

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Lautrupsgade 11
2100 København
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

C:NTACT-FONDEN

Edisonsvej 10, 1856 Frederiksberg C

CVR-nr. 29 59 85 84

Årsrapport

1. juli 2023 - 30. juni 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens årsmøde den 2. december 2024.

Aydin Soei
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024	
Anvendt regnskabspraksis	16
Resultatopgørelse	21
Balance	22
Egenkapitalopgørelse	24
Noter	25

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for C:NTACT-FONDEN.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg C, den 2. december 2024

Direktion

Helle Haagen
Direktør

Bestyrelse

Aydin Soei
Forperson

Mette Toft Nielsen

Trine Schaldemose

Adelaide Bentzon

Jane Mylenberg

Marek Azoulay

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i C:NTACT-FONDEN

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for C:NTACT-FONDEN for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Fonden har i overensstemmelse med bekendtgørelse 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriet medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2023/2024 som sammenligningstal i note 4. Disse budgettet har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 2. december 2024

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Jan Tønnesen

statsautoriseret revisor
mne9459

Fondsoplysninger

Fonden

C:NTACT-FONDEN

Edisonsvej 10

1856 Frederiksberg C

CVR-nr.: 29 59 85 84

Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Bestyrelse

Aydin Soei, Forperson

Mette Toft Nielsen

Trine Schaldemose

Adelaide Bentzon

Jane Mylenberg

Marek Azoulay

Direktion

Helle Haagen, Direktør

Revision

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab

Lautrupsgade 11

2100 København Ø

Ledelsesberetning

Fondens vision og hovedaktiviteter

C:ONTACT Fonden, der er almenntilgængelig, har til formål at skabe, støtte, producere, formidle og undervise i scene og medieproduktion med såvel professionelle og ikke professionelle udøvere. Fonden virker inden for både kunstneriske, sociale og uddannelsesmæssige sammenhænge.

C:NTACT er registreret som socialøkonomisk virksomhed. Det betyder, at vi i vores forretningsmodel forpligter os på at løfte sociale problemstillinger. Vi udnytter vores position som demokratisk platform til at skabe vedvarende sociale forandringer til gavn for alle - med et særligt fokus på udsatte ungegrupper. Vores nøglebegreber er forståelse, dialog og integration af udsatte grupper for igennem dette arbejde at skabe forandring.

C:NTACTs vision er at skabe ligeværdighed mellem mennesker ved at give udsatte grupper en stemme på scenen og i andre medier som video og radio. C:NTACT anvender kunsten som forandringsnøgle til dialog og til at gøre mennesker livsduelige og robuste. Kernen i C:NTACTs mangfoldige sociale og kulturelle arbejde er altid den personlige historie, som vi bruger til at sætte fokus på og skabe forståelse omkring de problemer og udfordringer, som grupper i vores samfund står overfor, for på denne måde at øge debatten, viden og forandring.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vedrager, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger denne anbefaling.

Ifølge fondens forretningsorden § 9, må et bestyrelsesmedlem kun udtale sig til pressen eller offentligheden vedrørende fondens formål med formandens tilladelse. Det følger en videre af forretningsorden § 8, at bestyrelsesformanden repræsenterer fonden udadtil.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsen følger årshjul.

Ledelsesberetning

- | | |
|---|---|
| <p>2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.</p> | <p>Fonden følger denne anbefaling.</p> |
| <p>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</p> | |
| <p>2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.</p> | <p>Fonden følger denne anbefaling.</p> |
| <p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p> | <p>Fonden følger denne anbefaling.</p> |
| <p>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</p> | |
| <p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p> | <p>Fonden følger denne anbefaling.</p> <p>Det fremgår af vedtægterne § 7, at fonden ledes af en bestyrelse, der består af fem medlemmer. Bestyrelsen skal tilsammen repræsentere kulturel, social og ledelsesmæssig indsigt. Ved udpegningen skal der lægges særlig vægt på teatermæssig, erhvervmæssig, juridisk, økonomisk, uddannelses- og integrationsfaglig baggrund af relevans for fondens drift, idet der i øvrigt tilstræbes en ligelig kønsmæssig repræsentation.</p> |

Ledelsesberetning

- | | |
|---|---------------------------------|
| 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. | Fonden følger denne anbefaling. |
| 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. | Fonden følger denne anbefaling. |

Ledelsesberetning

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger ikke denne anbefaling.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden følger ikke denne anbefaling.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger delvist denne anbefaling.

Bestyrelsesarbejdet er ulønnet, men der kan godtgøres bestyrelsesforsikring og rimelige udgifter til transport.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden følger denne anbefaling.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	Aydin Soei	Mette Toft Nielsen	Trine Schaldemose	Adelaide Bentzon	Jane Mylenberg
Stilling	Forperson	Bestyrelses- medlem	Bestyrelses- medlem	Bestyrelses- medlem	Bestyrelses- medlem
Alder	42 år	40 år	51 år	50 år	58 år
Køn	Mand	Kvinde	Kvinde	Kvinde	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	3. december 2019	24. november 2022	13. december 2023	3. september 2024	3. september 2024
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	3. december 2027	24. november 2026	13. december 2027	3. september 2028	3. september 2028
Medlemmets særlige kompetencer	Sociolog og forfatter	Selvstændig konsulent, lærer	Chef for Politik og analyse hos LOS	Koreograf og sceneinstruktør	Selvstændig rådgiver og kommunikation skonsulent
Øvrige ledelseshverv					Næstformand i Fonden Ungdomsbureauet
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0	0	0

Ledelsesberetning

	Marek Azoulay
Stilling	Bestyrelses- medlem
Alder	28 år
Køn	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	3. september 2024
Genvalg har fundet sted?	Ja
Udløb af valg- periode	3. september 2028
Medlemmets særli- ge kompetencer	Konsulent, Cand.Merc
Øvrige ledelses- hverv	Foreningsrepræ sentant i Fashion Revolution Denmark og Whacking Daze
Udpeget af myn- digheder/tilsyn	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0

Fondens uddelingspolitik

Fonden har gennem de forløbne år koncentreret sig om udvikling og gennemførelse af forestillinger m.m., herunder søgt at skabe størst mulig konsolidering af egenkapitalen og har derfor ikke p.t. vedtaget ekstern uddelingspolitik.

Ledelsesberetning

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

En stor tak til alle dem, som har støttet C:NTACT i sæsonen: Kulturministeriet, Egmont Fonden, Lauritzen Fonden, Frederiksberg Kommune, Kunststyrelsen, FrederiksbergFonden, Københavns Kommune og Bikubenfonden.

I 2023-24 er vores forestillinger eller workshops blevet set af over 27.000 publikummer. Sceneproduktionerne på Edison er blevet set af 14.613 publikummer og vores turnévirkksomhed har spillet for 8.637 publikummer i hele landet. 732 børn og unge har medvirket længerevarende skoleforløb og 3.510 har deltaget i interaktive workshops.

Årets nettoomsætning udgør 5.635 t.kr. mod 5.480 t.kr. i 2022/2023.

Årets resultat udgør et resultat på t.kr. 54 mod et forventet årsresultat på t.kr. 49.

Med årets resultat vil egenkapitalen herefter udgøre t.kr. 859.

Der er ikke indtrådt hændelser efter regnskabsårets afslutning, der påvirker det aflagte regnskab.

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i sæsonen været:

- Restgruppen, fortællinger af unge om deres oplevelser i uddannelsessystemet. Andet år af 3-årig indsats om unges vej til uddannelse og beskæftigelse støttet af Egmont Fonden.
- Gi' mig lige en pause, turné rundt i landet med forestillingen, støttet af Egmont Fonden.
- Esbjerg skoleprojekt, støttet af Lauritzen Fonden. 3. år i 4-årig indsats i et samarbejde med Urbanskolen i Esbjerg, der skal fremme elevernes tilhørsforhold til skolens tre afdelinger Præstegårdsskolen, Rørkjær Skole og Danmarksgades Skole.
- Skoleworkshops med Al Quds Skole, støttet af Statens Kunstfonds Huskunstnerordning.
- Samarbejde med Aveny-T og Frederiksberg Gymnasium om forløb med fortællinger om ulykkelig kærlighed
- Fortællinger om negativ social kontrol og fortællinger om radikaliserings og ekstremisme i samarbejde med Københavns Kommune.
- Dialogworkshop om unges forhold til rusmidler med støtte fra Frederiksberg Kommune.
- Udviklingsforløb, støttet af Bikuben Fonden

Den forventede udvikling

I kommende sæson har Kulturministeriet bevilget t.kr. 1.337 til arbejdet med inklusion, mangfoldighed og dialog på tværs af etnicitet og socialgrupper, med særlig vægt på arbejde med børn og unge, der skal foregå med inddragelse af professionelle teaterfolk. Frederiksberg Kommune bidrager med t.kr. 500 til fondens drift for at give kommunens borgere mulighed for at gøre brug af vores aktiviteter. Endvidere giver Frederiksberg Kommune støtte til et endnu et forløb med Frederiksberg Gymnasium og Aveny-T. Med os i næste sæson har vi fortsat en partnerskabsaftale med Egmont Fonden t.kr. 1.062 og Lauritzen Fonden t.kr. 510.

Ledelsesberetning

I første halvdel af 2025 har Københavns Kommunes Social- og Sundhedsforvaltning givet midler til fortællerrække om minoritets ældres alderdom og med en bevilling fra Globalt Fokus og Statens Kunstfond, skal vi producere en forestilling med herboende unge med grønlandske rødder.

Med Bikubenfondens bevilling, til en særlig udviklingsindsats, der skal undersøge hvordan vores arbejde med kunst, kan medvirke til social forandring og engagement af nye stemmer i scenekunsten, vil vi bruge som afsæt til udvikle C:NTACT, som organisation og nye forretningsmodeller.

Redegørelse for den socialøkonomiske virksomhed

Med henvisning til § 8 stk. 3 i Lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder kan følgende oplyses:

Det samlede vederlag m.v. til nuværende og forhenværende medlemmer af ledelsen for deres funktion fordelt på hvert ledelsesorgan samt eventuelle vederlag til virksomhedens stiftere og ejere:

Direktør Helle Haagen samlet vederlag 597.184 kr. Det skal bemærkes at direktøren arbejder direkte med virksomhedens projekter, hvorfor dennes løn primært er finansieret af disse. Bestyrelsesformand Aydin Soei har modtaget 0 kr. som bestyrelsesformand.

Likvide midler og andre aktiver, der udloddes eller uddeles af virksomhedens formue:

Der er ikke i 2023/24 foretaget udlodning af virksomhedens formue.

Hvordan virksomheden opfylder sit sociale formål, hvordan den er uafhængig af det offentlige, og hvordan virksomheden er inddragende og ansvarlig i sit virke:

C:NTACT Fonden er i sit virke bl.a. inden for fondens integrationsarbejde og fondens kulturelle aktiviteter socialt engageret ligesom fonden har et socialt formål fastsat i fondens formålsparagraf.

Fonden er erhvervsdrivende i forbindelse med salg af forestillinger og events, bl.a. til erhvervsvirksomheder og offentlige institutioner.

Fonden modtager fondsstøtte og har erhvervsindtægter, men er uafhængig af det offentlige.

C:NTACT Fonden er i sit virke, blandt andet i forbindelse med tilblivelse og afviklingen af teater og events aktiviteter inddragende, idet medarbejderne og brugerne i videst muligt omfang inddrages i udviklingen af projekterne.

Fondens indtægter og midler i øvrigt anvendes i fuldt omfang til at fremme fondens almenlystige formål.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtrådt hændelser efter regnskabsårets afslutning, der påvirker det aflagte regnskab.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for C:NTACT-FONDEN er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter tilskud til fondens virksomhed samt indtægt ved salg af forestillinger.

Tilskud til fondens virksomhed intægtsføres med den del af de enkelte tilskudsbeløb, som vedrører regnskabsårets aktiviteter.

Nettoomsætning ved salg af forestillinger indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Projektomkostninger

Projektomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte omkostninger til materialer, udstyr og rekvisitter, løn og gage til skuespillere, teknikere og musikere m.m., leje samt afskrivninger på ombygningsudgift, driftsanlæg og inventar.

Anvendt regnskabspraksis

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampagner. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af fonden herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger i forbindelse hermed.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt modtagne lønrefusioner.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalinteresse

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af kapitalinteressens resultat efter skat efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalinteresse

Kapitalinteresse indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.

I balancen indregnes kapitalinteresse til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter ejervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtage eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Kapitalinteresse med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang ejervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoopskrivning af kapitalinteresse overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Reserven re-gule-res med andre egenkapitalbevægelser i kapitalinteresse.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt kapitalandel i kapitalinteresse vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Anvendt regnskabspraksis

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hen-sættelser til senere uddeling.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte aconto-skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regn-skabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte an-vendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationssværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtje-ning eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventu-elle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationssværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2023/24	2022/23
1 Nettoomsætning	5.635.998	5.480.565
Projektkostninger	-4.086.493	-4.219.222
Bruttoresultat	1.549.505	1.261.343
Distributionsomkostninger	-121.004	-76.453
Administrationsomkostninger	-1.433.050	-1.170.318
Andre driftsindtægter	74.023	50.510
Driftsresultat	69.474	65.082
Indtægt af kapitalinteresse	1.655	53.353
Andre finansielle indtægter	0	30
Øvrige finansielle omkostninger	-2.568	-2.778
Resultat før skat	68.561	115.687
Skat af årets resultat	-14.535	-81.731
Årets resultat	54.026	33.956
Forslag til resultatdisponering:		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	1.655	53.353
Overføres til overført resultat	52.371	0
Disponeret fra overført resultat	0	-19.397
Disponeret i alt	54.026	33.956

Balance 30. juni

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	12.400
Materielle anlægsaktiver i alt	0	12.400
Kapitalinteresse	55.008	53.353
Finansielle anlægsaktiver i alt	55.008	53.353
Anlægsaktiver i alt	55.008	65.753
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	183.311	53.629
Udsudte skatteaktiver	51.790	66.325
Andre tilgodehavender	271.716	232.013
Periodeafgrænsningsposter	31.689	70.945
Tilgodehavender i alt	538.506	422.912
Likvide beholdninger	733.789	871.420
Omsætningsaktiver i alt	1.272.295	1.294.332
Aktiver i alt	1.327.303	1.360.085

Balance 30. juni

Passiver		
Note	2024	2023
Egenkapital		
Virksomhedskapital	325.000	325.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	55.008	53.353
Overført resultat	479.492	427.121
Egenkapital i alt	859.500	805.474
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	252.700	293.988
Anden gæld	167.631	96.151
Periodeafgrænsningsposter	47.472	164.472
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	467.803	554.611
Gældsforpligtelser i alt	467.803	554.611
Passiver i alt	1.327.303	1.360.085

2 Medarbejderforhold

4 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2022	325.000	0	446.518	771.518
Resultatandel	0	53.353	-19.397	33.956
Egenkapital 1. juli 2023	325.000	53.353	427.121	805.474
Resultatandel	0	1.655	52.371	54.026
	325.000	55.008	479.492	859.500

Noter

1. Nettoomsætning

Offentligt tilskud		
Slot- og Kulturstyrelsen (SUAKDSOT.2023-0002) se note 3	1.241.333	0
Slot- og Kulturstyrelsen (SUAKDSOT.2022-002)	0	908.000
Frederiksberg Kommune - Rusmidler (sagsnr. Ø40-73-22)	63.000	237.000
Frederiksberg Kommune, Drift og skoleforløb (sagsnr. G01-1-22)	0	350.000
Frederiksberg Kommune - Drift (sagsnr. 20.00.00-Ø40-90-22)	250.000	250.000
Frederiksberg Kommune - Drift (sagsnr. 20.13.00-Ø40-1-23)	268.598	0
Frederiksberg Kommune - Ung kunst (sagsnr. 20.00.00-Ø40-140-23)	125.000	0
Københavns Kommune - Generationsmøde (samarbejdsaftale)	10.000	486.036
Statens Kunstfond - Scenefortælling (SKHUS10W.2022-0440)	0	100.980
Statens Kunstfond - Scenefortælling (SKHUS10W.2023-0566)	100.980	0
Offentligt tilskud i alt	<u>2.058.911</u>	<u>2.332.016</u>
 Fondstilskud		
Bikuben (sag nr. CAS-09257-M1W8W5)	140.000	0
Lauritzen Fonden - Urbanskolen Esbjerg (j.nr. 2021-0484)	644.000	612.000
Egmont Fonden	0	245.000
Egmont Fonden - Unges vej til uddannelse (sag nr. 5467)	1.328.538	637.680
Frederiksberg Fonden - Ung til ung	50.000	80.000
Andre fonde	30.000	0
Fondstilskud i alt	<u>2.192.538</u>	<u>1.574.680</u>
 Øvrig salg	<u>1.384.549</u>	<u>1.573.869</u>
	<u>5.635.998</u>	<u>5.480.565</u>

Noter

	2023/24	2022/23
2. Medarbejderforhold		
Lønninger og gager	3.913.473	3.957.388
Pensioner	251.807	230.459
Andre omkostninger til social sikring	97.559	80.472
	4.262.839	4.268.319
Direktion	593.870	597.184
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	8	7

	2023/24	Budget
3. Budgetopfølgning* (t.kr.)		
Nettoomsætning	5.636	7.095
Projektomkostninger	-4.086	-5.660
Bruttoresultat	1.550	-1.435
Distributionsomkostninger	-121	0
Administrationsomkostninger	-1.433	1.386
Andre driftsindtægter	74	0
Driftsresultat	69	49

I henhold til Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet § 11 stk. 4, nr. 4 skal regnskabsårets realiserede tal sammenlignes med fondens godkendte budget. Budgettal for 2023/2024 er ikke revideret.

4. Nærtstående parter

Transaktioner

Fonden har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

	2023/24	2022/23
Rådgivning (advokat, bestyrelsesformand tidligere år)	3.250	0
Vederlag direktionen	593.870	597.184

Bestyrelsen har ikke modtaget vederlag udover ovennævnte.

Rådgivningen er sket på markedsmæssige vilkår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Marek David Edvard Azoulay Skjødt Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cf05e677-e651-45c0-8709-b0b429bf5abf

IP: 172.225.xxx.xxx

2024-12-21 10:16:07 UTC



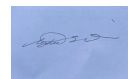
Aydin Soei

Forperson

Serienummer: aydinsoei@gmail.com

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-12-21 11:50:36 UTC



Jane Mylenberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a3f71a45-c8ad-4870-9f42-f883af8b605e

IP: 188.178.xxx.xxx

2024-12-21 12:22:17 UTC



Mette Toft Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f0f5180c-9ec0-43ca-8c83-66a30ee66844

IP: 87.72.xxx.xxx

2024-12-22 14:49:21 UTC



Trine Schaldemose

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: edb9b461-3bae-4aab-a742-a85d93fd9a79

IP: 87.61.xxx.xxx

2024-12-23 08:53:26 UTC



Adelaide Sofie Bentzon

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8a7acb87-9ee4-4bbc-893d-c88cb3c6a36d

IP: 188.178.xxx.xxx

2024-12-23 09:55:53 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helle Haagen Petersen

C:NTACT-FONDEN CVR: 29598584

Direktør

Serienummer: e5f80617-edc7-446a-85cf-dc9dddf0ba26

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-12-25 00:06:33 UTC



Jan Poul Crilles Tønnesen

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 2a692044-118d-457f-8db6-321e18b409f1

IP: 2.106.xxx.xxx

2024-12-26 06:31:52 UTC



Aydin Jeddi Yel Soei

Aydin Soei CVR: 30650778

Dirigent

Serienummer: bca7fcc9-47c0-4a4c-af3c-0e107c3fdc32

IP: 172.225.xxx.xxx

2024-12-27 10:27:09 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**